

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w „Programie zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego” realizowanego w ramach PO WER 3.5 w Uniwersytecie Warszawskim w zadaniu nr 3 „Podnoszenie kompetencji studentów”

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Celem Programu jest wdrożenie zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego.
- 2) Jednym z celów szczegółowych Programu jest wsparcie zmian organizacyjnych i podniesienie kompetencji studentów czterech ostatnich semestrów Uniwersytetu Warszawskiego.
- 3) Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji studentów Uniwersytetu Warszawskiego do udziału w Programie oraz warunki uczestnictwa w Programie, w szczególności udział w zajęciach:
 - a) Spin off Academy (zaj. projektowe)
 - b) Brave Camp (zaj. projektowe)
 - c) Przedsiębiorczość otwórz głowę (zaj. projektowe)
 - d) Experts Days’ (zaj. projektowe)
 - e) Match IT (zaj. projektowe)
 - f) Skill Box (zaj. warsztatowe)
 - g) Klinika kariery (ścieżki: doradztwo, trenerstwo, HR) (zaj. projektowe)
 - h) Service Learning (wizyty studyjne u pracodawców)
 - i) Kurs języka polskiego dla cudzoziemców (zaj. warsztatowe)
 - j) Warsztaty z orientacji kulturowej (zaj. warsztatowe)
 - k) Warsztaty nt. kultury polskiej (zaj. warsztatowe)
 - l) Psychoedukacja (zaj. warsztatowe)
 - m) Zajęcia równościowe/antydyskryminacyjne (zaj. warsztatowe)
 - n) UrbanLab (zaj. warsztatowe/wizyty studyjne u pracodawców)
 - o) Data Science (zaj. projektowe)
 - p) Grywalizacja (zaj. projektowe)
 - q) Visual storytelling (zaj. projektowe)
 - r) Program szkoleniowy wspierania przedsiębiorczości studentek (zaj. warsztatowe)

§ 2 DEFINICJE

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Warszawski;
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego”, współfinansowany ze środków EFS w ramach PO WER, ścieżka 3.5 i realizowany w Uniwersytecie Warszawskim w zakresie zadania nr 3 „Podnoszenie kompetencji studentów”;
- 3) PO WER – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;
- 4) Regulaminie – należy przez to rozumieć REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w „Programie zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego”

- 5) Studencie – należy przez to rozumieć studenta ostatnich czterech semestrów studiów I oraz II stopnia na Uniwersytecie Warszawskim, a także studenta ostatnich czterech semestrów jednolitych studiów magisterskich;
- 6) Jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego w rozumieniu § 11 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW 2019), biura administracji centralnej i wydziałowej oraz projekty i zespoły pracowników i współpracowników działające w ramach Uniwersytetu;
- 7) Szkoleniu – należy przez to rozumieć różne formy edukacji: warsztatowe, projektowe, praktyczne, realizowane w blokach kilkugodzinnych lub kilkudniowych, stacjonarne i wyjazdowe, mające na celu podniesienie umiejętności w zakresie co najmniej jednej z kompetencji: językowej, analitycznej, informacyjnej, przedsiębiorczej, komunikacyjnej/ interpersonalnej, zawodowej;
- 8) Wsparciu – należy przez to rozumieć szkolenie przeprowadzone w ramach Programu.

§ 3 ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW NA SZKOLENIA W RAMACH PROGRAMU

1. Wsparciem są objęci studenci czterech ostatnich semestrów studiów I, II stopnia na Uniwersytecie Warszawskim oraz studenci ostatnich czterech semestrów jednolitych studiów magisterskich.
2. Wyrażając zgodę na udział Studenta w szkoleniu stosuje się zasadę równego dostępu.
3. Przy kwalifikowaniu Studenta do udziału w programie będą brane pod uwagę: kryterium kolejności zgłoszeń lub kryteria jakościowe, w tym np. dotyczące zgłaszanego pomysłu/projektu.
4. Ostateczną decyzję o objęciu Studenta wsparciem podejmuje jednostka realizująca szkolenie.
5. Wybrane zajęcia zostaną uruchomione w sytuacji, kiedy minimalna liczba chętnych będzie wynosiła odpowiednio:
 - a) Zajęcia warsztatowe – min. 10 osób
 - b) Wizyty studyjne u pracodawców – min. 6 osób
 - c) Zajęcia projektowe – min. 10 osób

§ 4 PROCEDURA REJESTRACJI NA SZKOLENIE W RAMACH PROGRAMU

1. Rejestracja na szkolenie odbywa się drogą elektroniczną, m.in. za pośrednictwem USOS.
2. Rejestracja na szkolenie jest równoznaczna z potwierdzeniem znajomości niniejszego Regulaminu i jego akceptacją. Regulamin jest dostępny na stronie www.zip.uw.edu.pl.
3. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przewyższa liczbę miejsc na szkoleniu tworzy się listę rezerwową.
4. Informację o zakwalifikowaniu na szkolenie, zgodnie z kryteriami zawartymi w § 3 niniejszego Regulaminu, Student otrzymuje drogą elektroniczną.
5. Warunkiem udziału w szkoleniu w ramach Programu jest wypełnienie Deklaracji uczestnictwa stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz podpisanie Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Do poszczególnych szkoleń Jednostki realizujące mogą dołączać dodatkowe regulaminy, precyzujące warunki i zasady udziału uczestników.

§ 5 ZASADY ODBYWANIA SZKOLEŃ

1. Szkolenia, o których mowa w niniejszym Regulaminie, są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach PO WER, ścieżka 3.5.

2. Student, który zgłosił się na szkolenie ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych dla tego szkolenia. Wyjątek stanowią szkolenia obejmujące 30 godzin dydaktycznych; w tym przypadku ustala się dopuszczalną liczbę nieobecności, umożliwiającą Studentowi otrzymanie dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu, na 6 godzin dydaktycznych.
3. Po ukończeniu szkolenia Student, który spełni warunki uczestnictwa, otrzymuje dokument potwierdzający ukończenie szkolenia. Dokument potwierdzający ukończenie szkolenia jest wydawany Studentowi, jeżeli uczestniczył we wszystkich zajęciach przewidzianych dla danego szkolenia za wyjątkiem kursu 30-godzinnego, o którym mowa w ust. 2.
4. Student uczestniczący w szkoleniu jest zobowiązany do wypełnienia każdorazowo przed szkoleniem (pre-test) i po jego zakończeniu (post-test) testu samoewaluacji. W przypadku zajęć, na które rejestracja odbywa się przez USOS, student jest zobowiązany do wypełnienia bilansu kompetencji w formie papierowej lub poprzez platformę online.
5. Student jest zobowiązany do udziału w szkoleniach, które umożliwią uzyskanie co najmniej dwóch spośród następujących kompetencji lub kwalifikacji:
 - a. zawodowe,
 - b. językowe,
 - c. w zakresie przedsiębiorczości,
 - d. analityczne,
 - e. komunikacyjne, interpersonalne,
 - f. informatyczne.

§ 6

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.